Irattári példány

Iktatószám: CP/329/2/2022	Pályázati azonosító: CNP-KP-1-2022/1-000066

TÁMOGATÓI OKIRAT

A

Név:	**Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.**
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő (név, beosztás):	Erdélyi Rudolf Zalán, vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a

Név:	**Dabasért Közalapítvány**
Székhely:	2370 Dabas, Szent István tér 1/b.sz.
Adószám:	18701098-1-13
Nyilvántartásba vétel száma:	13-01-0002356
Képviselő neve, titulusa:	Bennárik Ferenc elnök
Pénzforgalmi szolgáltató:	Takarékbank Zrt.
Fizetési számla száma:	64400082-30079948-61100015

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervi megállapodás alapján, a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.

2. Kedvezményezett a szakmai programjában foglaltak megvalósításával hozzájárul a Miniszterelnökséget vezető miniszternek a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés 18. pontjában meghatározott közfeladatához, azaz a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséhez.

3. A fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet (a továbbiakban: MvM rendelet) 2. §-a, és 1. mellékletében lévő táblázat 9. sora alapján a költségvetési támogatás – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakkal összhangban – támogatási kérelemre hozott támogatási döntés alapján, támogatói okirat kiadásával nyújtható.

4. A Kedvezményezett **CNP-KP-1-2022/1-000066** azonosítószámon nyilvántartásba vett támogatási kérelmet nyújtott be.

II. A támogatás célja, forrása, összege

5. A Támogató a *NEA/163/2022* iktatószámú támogatási döntése alapján ***173 000 000,-*** **Ft,** azaz ***egyszázhetvenhárommillió*** **forint** költségvetési támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt a Kedvezményezett részére *„A Zlinszky-kúria rekonstrukciójának (II. ütem) támogatása"* támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az Áht.-ban, az államháztartásról szóló

törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), az MvM rendeletben, a jelen támogatói okiratban és „A Nemzeti Együttműködési Alapból nyújtott valamint a civil és nonprofit szervezetek támogatásaihoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek"-ben (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

6. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

7. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 16. Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása jogcímcsoport előirányzata.

A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 385562.

A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

III. A támogatás folyósítása

8. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben**, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő öt napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással nyújtja.

9. A Kedvezményezett a jelen támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

IV. A támogatás felhasználása

10. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

11. A Kedvezményezett a támogatást a ***2022. június 1. – 2023. december 31.*** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező költségtervben feltüntetett elszámolható költségekre használhatja fel.

12. Kedvezményezett köteles a jelen támogatói okirat módosítását kezdeményezni, ha a megvalósítás során új, korábban nem tervezett költséget kíván elszámolni, illetve a költségterv költségnemein (fősorain) külön-külön, a jóváhagyotthoz képest 30%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani.

13. Kedvezményezett köteles a közbeszerzésekről szóló *2015. évi CXLIII.* törvény és az egyéb vonatkozó közbeszerzési jogszabályok előírásait betartani. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett a közbeszerzési vagy más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

14. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) tárgyát a megvalósítási időszak lejáratát követő – tíz éves – fenntartási időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, továbbá gondoskodni annak fenntartásáról és állagmegóvásáról, valamint azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy hasznosíthatja más módon.

15.A Kedvezményezett köteles a támogatással érintett ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) vonatkozásában, a fenntartási időszak időtartamára szóló, az ingatlan beruházására fordított

támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű, azaz 85 250 000,- Ft összegű jelzálogjogot bejegyeztetni a Támogató javára a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül.

16. A Kedvezményezett köteles az Ingatlan vonatkozásában, legalább a fenntartási időszak időtartamára szóló, legalább a beruházásra fordított támogatási összegnek megfelelő, azaz 170 500 000,- Ft biztosítási összegű vagyonbiztosítási szerződést kötni a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül, és azt a Támogatónak haladéktalanul bemutatni.

V. A beszámolási kötelezettség

17. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 30 napon belül, azaz legkésőbb ***2024. január 30-ig*** köteles szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból álló beszámolót (a továbbiakban: beszámoló) készíteni és benyújtani a Támogató részére. A Kedvezményezett a beszámolót az „Útmutató a Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztestületek támogatása fejezeti kezelésű előirányzat forrására benyújtott támogatási igények alapján biztosított költségvetési támogatások beszámolójához" című dokumentumban (a továbbiakban: Elszámolási útmutató) rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően köteles összeállítani.

18. A támogatás fel nem használt részét a Kedvezményezett legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000294 számú keretszámlájára. A keletkezett maradvány visszautalásáról a beszámolóban a Kedvezményezett nyilatkozni köteles.

19. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás jogosulatlanul igényelt vagy felhasznált összegét visszafizetni a 16. pont szerinti számlaszámra, az Ávr.-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

VI. Nyilvánosság

20. Kedvezményezettnek nyilvánossá kell tennie, hogy tevékenységét a Miniszterelnökség támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetése (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Miniszterelnökség, valamint a Támogató hivatalos logóját.

VII. Záró rendelkezések

21. Jelen támogatói okirat a Kedvezményezettel való közlésének napján lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő öt napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján lép hatályba.

22. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a https://civil.info.hu/index.html és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, az Elszámolási útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

23. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

A támogatói okirat egymással mindenben megegyező, négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót, és egy példány a Miniszterelnökséget illet meg.

Mellékletek:

1. melléklet: Költségterv
2. melléklet: Szakmai program

Budapest, 2022 MÁJ. 05

Erdélyi Rudolf Zalán
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt
Támogató

Budapest, 2022 MÁJ. 09

.....
Szalay-Bobrovniczky Vince
civil és társadalmi kapcsolatokért felelős
helyettes államtitkár
Miniszterelnökség

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest, 2022 ÁPR. 28

Szakmailag ellenjegyeztem:
Budapest, 2022 ÁPR. 28

Költségterv

Szervezet neve: Dabasért Közalapítvány		
Támogatás tárgya: a Zlinszky-kúria rekonstrukciós munkálatainak támogatása II. ütem		
Kiadás		
	Költségtétel megnevezése	**Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)**
I. Személyi jellegű ráfordítások összesen		***0***
1.) BÉRKÖLTSÉG		0
Alkalmazotti bérköltség (állományban lévő munkavállalók, tagok, stb. részére történt kifizetés - bér, prémium, 13.havi és további havi kifizetés, személyes közreműködés ellenértékeként kivett összeg)		0
Megbízási díjak (Nem állományba tartozó személyek részére kifizetett díjak - tiszteletdíj, honorárium, megbízási díj, stb.)		0
Ösztöndíj		0
Egyszerűsített foglalkoztatás költségei		0
Önkéntes fogalkoztatott költségei		0
Egyéb bérköltség		0
2.) SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK (Természetes személyek részére nem bérköltségként és nem vállalkozási díjként kifizetett, elszámolt tételek áfával növelt értéke, továbbá azok után fizetett SZJA összege), Pl.: betegszabadság, táppénz, kiküldetés napidíja, cafeteria, munkába járás költsége, reprezentáció, stb.		0
3.) BÉRJÁRULÉKOK (Szociális hozzájárulási adó, Szakképzési hozzájárulás, Rehabilitációs hozzájárulás, továbbá minden olyan közteher, amelyet a személyi jelleg ráforáítások vagy a foglalkoztatottak száma alapján állapítanak meg, függetlenül azok elnevezésétől)		0
II. Anyagjellegű ráfordítások összesen		***173 000 000***
Anyagköltség (Működéshez felhasznált anyagok bekerülési értéke)		
Ingatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetésének költségei, bérleti díjak költségei		
Adminisztráció (irodai szolgáltatások, szervezet üzemeltetési költségek)		
Pr-, marketing-, kommunikációs költségek (hirdetés, propaganda, promóció felmerült költségei)		0
Szervezet-, és humánerőforrás fejlesztés költségei (állományban lévő foglalkoztatottakhoz kapcsolódóan igénybe vett szolgáltatások költsége, pl.: továbbképzés)		0
Szállításhoz, utazáshoz, kiküldetéshez igénybe vett szolgáltatások költségei személyi jellegű kifizetések (pl.: napidíj) nélkül		0
Munka- és védőruha, védőfelszerelés költségei		0

Költségterv

Szervezet neve: Dabasért Közalapítvány		
Támogatás tárgya: a Zlinszky-kúria rekonstrukciós munkálatainak támogatása II. ütem		
Kiadás		
	Költségtétel megnevezése	**Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)**
Egyéb beszerzések, szolgáltatások, nem saját tulajdonú ingatlan karbantartása, felújítása	Épületfelújítás (belső térben végzendő bontási munkálatok, vakolat eltávolítás, álmennyezetek lebontása, meglévő víz, csatorna, elektromos és fűtésrendszer bontása, belső udvari térkő és belső nyílászárók bontása, aljzatbeton készítése 1. Az összes helyiségben szerelőbeton, talajnedvesség elleni szigetelés, lépésálló hőszigetelés, hőtükrös fólia, vasháló. 2. Új padlóburkolatok fektetése. 3. Új klinker téglajárda építése belső udvarban. 4. Az ablakok parapet magasságig falszárító vakolat készítése. 5. Az épületben minden helyiségben süllyesztett gipszkarton készítése. 6. Új víz, csatorna, fűtés, hűtés és elektromos hálózat (lámpatestekkel), villámhárító rendszer kiépítése. 7. Cserépkályha rekonstrukció. 8. Ablakok belső számyának cseréje, rekonstrukciója, valamint hőszigetelő üveggel, réz kilincsekkel való újra készítése. Belső spaletták pótlása. 9. Belső ajtók cseréje, rekonstrukciója. 10. Meglévő födém faanyagvédelmi kezelése. 11. Födém cellulóz hőszigetelése 40 cm vastagságban. 12. Az épület belső tereinek glettelése, festése. Udvar mellvéd korlát helyreállítása	170 500 000
Egyéb igénybe vett szolgáltatások értéke (minden olyan szolgáltatás, amit a szervezet külsős vállalkozótól vesz igénybe, és nem tartozik a fentebb felsoroltak közé)	közbeszerzési szakértői díj, eljárási költség, műszaki ellenőri díjak	2 000 000
Egyéb szolgáltatások értéke (Bankköltség, biztosítási díj, hatósági díjak)	bankköltség	500 000
Eladott áruk beszerzési értéke (Értékesített termékek beszerzési költsége)		0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke (Továbbszámlázott szolgáltatások költsége)		0
III. Felhalmozási kiadások összesen		**0**
Ingatlannak nem minősülő Tárgyi eszköz (műszaki-, és egyéb irodai berendezések, járművek) beszerzése		
Immateriális javask beszerzése		
Ingatlan vétel, felújítás és létesítés, földterület vásárlása		
Kiadás összesen (I+II+III.):		***173 000 000***
Bevétel		
IV. Saját erő		**0**
V. Egyéb bevétel (megnevezés)		**0**
VI. Igényelt támogatás összege		**173 000 000**
Bevétel összesen (IV+V+VI):		***173 000 000***

Kelt: Dabas , 2022. 03.22.

.....

cégszerű aláírás

1. számú melléklet

SZAKMAI PROGRAM

1.	**A kérelmező adatai**	
1.1.	**Neve**	**Dabasért Közalapítvány**
1.2.	**Székhelye**	**2370 Dabas, Szent István tér 1/b**

2.	**A támogatott tevékenység**	
2.1.	**Megnevezése**	*„a Zlinszky-kúria rekonstrukciójának II. üteme*
2.2.	**Időtartama**	2022.06.01-2023.12.31.
2.3.	Megvalósításának ütemezése, amennyiben a megvalósítás több ütemből áll	1. ütem:
2.4.	A támogatás folyósításának ütemezése, amennyiben kérelmező a támogatott tevékenység finanszírozását több ütemben kéri (összhangban a kifizetések ütemezési tervével)	1. ütem:

3.	**Az igényelt támogatás összege**	173.000.000 Ft

4.	**A támogatás célja**	
4.1.	**A támogatás alapvető célja, lényegi elemei**	a 18. században épült műemlék épület, a gyóni Zlinszky-kúria állagmegóvó és felújítási munkálatainak II üteme. 1. Az épületen belül az ablakok parapet magasságáig a meglévő vakolat eltávolítása. 2. Az épületen belül az összes helyiségben a gipszkarton álmennyezetek lebontása. 3. Meglévő víz, csatorna, elektromos és fűtésrendszer bontása. 4. Teljes padló és aljzat rétegrend bontása (kivétel 10.12-es helyiség). 5. Belső udvari térkő bontása. 6. Belső nyílászárók bontása. **Elvégzendő munkák**

		1. Az összes helyiségben szerelőbeton, talajnedvesség elleni szigetelés, lépésálló hőszigetelés, hőtükrös fólia, vasháló, aljzatbeton készítése (kivétel 10 és 12-es helyiség). 2. Új padlóburkolatok fektetése (kivétel 10 és 12-es helyiség). 3. Új klinker téglajárda építése belső udvarban. 4. Az ablakok parapet magasságig falszárító vakolat készítése. 5. Az épületben minden helyiségeben süllyesztett gipszkarton készítése. 6. Új víz, csatorna, fűtés, hűtés és elektromos hálózat (lámpatestekkel), villámhárító rendszer kiépítése. 7. Cserépkályha rekonstrukció (3 db). 8. Ablakok belső szárnyának cseréje, rekonstrukciója, valamint hőszigetelő üveggel, réz kilincsekkel való újra készítése. Belső spaletták pótlása. 9. Belső ajtók cseréje, rekonstrukciója. 10. Meglévő födém faanyagvédelmi kezelése. 11. Födém cellulóz hőszigetelése 40 cm vastagságban. 12. Az épület belső tereinek glettelése, festése. Udvar mellvéd koriát helyreállítása.
4.2.	**Kapcsolódása a Miniszterelnökség alaptevékenységéhez**	A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés 18. pontja szerint a Miniszterelnökséget vezető miniszter a Kormány a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős tagja. A támogatás céljának megvalósulásával a szervezet hozzájárul a miniszter közfeladatának - társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztése - ellátásához.
4.3.	**Kapcsolódása a kérelmező alaptevékenységéhez**	Az alapítvány alaptevékenységei között szerepel a nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretetterjesztés, kulturális tevékenységek, valamint a műemlékvédelem, tudományos tevékenység, kutatás. Mindezen alaptevékenységek összhangban állnak az egyetemi tanulókönyvtár fejlesztési céllal.
4.4.	**Közérdekű jellege, kapcsolódása valamely közfeladathoz, közérdekű tevékenységhez, közcélhoz**	Egyetemi tanulókönyvtár és emlékszoba létesítése

5.	**A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok ismertetése, összefoglaló bemutatása, továbbá annak megjelölése, hogy azok milyen módon függenek össze a támogatási céllal**
	Belső díszteremsor rekonstrukciója – tanulószobák kialakítása, egykori hengeres kályhák visszaállítása.
	Nyílászáró (ajtók, ablakok) rekonstrukció és korszerűsítés – használhatóság javítása, energetikai korszerűsítés. Födém hőszigetelése.
	Belső padló rétegrendek (talajnedvesség elleni vízszigeteléssel, hőszigeteléssel) cseréje, új padlóburkolatok (hideg, meleg) készítése. Belső terek glettelése, festése.
	Teljes elektromoshálózat, víz- csatorna rendszer és gépészeti korszerűsítés. Vizes blokkok, konyha-étkező kialakítása.
	Belső udvar burkolása, díszkorlát restaurálása, rekonstrukciója.

6.	**A támogatott tevékenység megvalósításához szükséges, a támogatás terhére megvalósítani tervezett beszerzés, közbeszerzés**		
	Megnevezése	**Beszerzés fajtája**	**Ütemezése**
	Kbt 115 szerinti eljárás	Meghívásos közbeszerzés	2022.06.01-2022.07.15

7.	A támogatott tevékenységgel érintett ingatlanok	
	Az ingatlan helyrajzi száma, címe	Az igénybevétel jogcíme
	4531/1 hrsz 2373 Dabas, Kossuth Lajos utca 87.	

8.	A támogatás terhére megvalósítani tervezett tevékenységekhez szükséges engedélyek, hozzájárulások		
	Megnevezése	Fajtája	Rendelkezésre áll-e (I/N), rendelkezésre állás időpontja.
	Engedély	Örökségvédelmi	I

9.	**A támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők és az általuk megvalósítani tervezett tevékenységek (a 6. pontban nem említett beszerzések)**	
	A közreműködő neve	A közreműködő által megvalósítani tervezett tevékenység megjelölése

10.	**A támogatott tevékenység eredménye, hatása, a megvalósuló szakmai, műszaki tartalom**	
10.1.	**Közvetlen vagy közvetett eredmény,**	A Zlinszky-kúria felújítása jól kapcsolódik a Halász programhoz (városi örökségvédelmi program), amely során egy műemlék megmenekül és méltó funkciót kaphat. Továbbá jól kapcsolódik a Kúriától-Kúriág

	hatás megjelölése (indikátor, ha van)	programhoz is, amely egy közterület felújítási terv, amelynek az első üteme már megvalósult. A kúria felújítását követően gyarapszik a település turisztikai látnivalóinak sora is.
10.2.	**Egyéb célok (a támogatott tevékenység eredményének jövőbeli hasznosulása – hasznosítási elképzelés)**	Pest megye legrégibb lakóházát, a gyóni Zlinszky kúriát 2013. július 5-én – történelmi igazságtételként és a Zlinszky család által átvállalt közcélra hasznosítás kötöttsége alapján – a város önkormányzata egyhangú döntéssel visszaadta Dabas város díszpolgára, prof. dr. Zlinszky János, illetve a Zlinszky család tulajdonába. A város szükségletei és az épület adta lehetőségek összevetése eredményeképp – Várossal egyetértésben - a Zlinszky család és Dabas városa közös javaslata az, hogy a kúria restaurálásával ott olyan könyvtár nyíljék a felsőoktatásban résztvevő dabasi ifjúság számára, amely megszünteti a nagyvárosi tanulókönyvtárakra való ráutaltságukat, helyet ad a vizsgákra való felkészüléshez a kisvárosi értelmiség új generációinak, életben tartva és táplálva kapcsolatukat egymással, családjaikkal és szülővárosukkal.

Alulírott, az 1. pontban megjelölt kérelmező képviseletében nyilatkozom, hogy a jelen szakmai programban foglalt adatok, információk teljeskörűek, valósak és hitelesek és a szakmai program megvalósítását vállalom.

Kelt, Dabas,2022. március 22.

.....

Bennárik Ferenc
a kérelmező képviseletében

A jelen formanyomtatvány alkalmazása ajánlott, tekintettel arra, hogy az abban foglalt tartalmi elemeket tartalmaznia kell a szakmai programnak!